


CO₂ Prestatieladder

Communicatieplan

De Enk Groen & Golf B.V.

Definitief

Opgesteld door De Enk Groen & Golf B.V.
Auteur Jurgen Fuselier
Projectnummer KAM
Documentnaam CO₂ Communicatieplan
Datum 27 november 2017

Versie	Goedgekeurd door	Paraaf	Datum
1.0	Frans Reulink & Gerard van der Werf		27 november 2017

Postadres
Postbus 1041
6870 DA Renkum
T 0317 727 000

Bezoekadres
Bennekomseweg 128
6871 KH Renkum
www.deenkgroenengolf.nl

De Enk Groen & Golf is ISO 9001:2008 en VCA** gecertificeerd

Introductie

Het voorliggende "rapport" beschrijft het Communicatieplan ten behoeve van de CO₂ prestatieladder van de Enk Groen & Golf B.V. (hierna te noemen De Enk). Dit document behandelt daarmee het aspect communicatie van de CO₂ Prestatieladder.

Toepasbaarheid

Deze procesbeschrijving is van toepassing op de activiteiten binnen De Enk. Deze rapportage is tevens opgesteld voor externe communicatie en is gepubliceerd op de website van De Enk: www.deenkgroenengolf.nl.

Contact

Voor meer informatie over het Energiemanagementplan en de inspanningen van De Enk voor de CO₂-Prestatieladder kunt u contact opnemen met Jurgen Fuselier, j.fuselier@deenkgroenengolf.nl

Inhoudsopgave

Bedrijfsgegevens	3
1 Inleiding	4
1.1 Algemeen	4
2 Doelstellingen en doelgroepen	5
2.2 Doelgroepen	6
2.3 Strategische uitgangspunten	9
2.4 Communicatieonderwerpen	9
3 Communicatiemomenten en –middelen	10
3.1 Communicatiemiddelen interne doelgroepen	10
3.2 Communicatiemiddelen externe doelgroepen	11
3.3 Planning en organisatie	11
3.4 Organisatie	11

Bedrijfsgegevens

Statutaire naam : De Enk Groen & Golf B.V.
Kamer van Koophandel : 59888202

Postadres: :
Adres : Postbus 1041
Postcode : 6870 DA
Woonplaats : Renkum

Bezoekadres :
Adres : Bennekomseweg 128
Postcode : 6871 KH
Woonplaats : Renkum

Telefoon : 0317 – 727000
E-mailadres : info@deengroenengolf.nl
Internetadres : www.deengroenengolf.nl

1 Inleiding

1.1 Algemeen

U vindt in dit document de communicatiedoelstellingen, de interne en externe doelgroepen, de interne en externe communicatiemiddelen en taken en verantwoordelijkheden m.b.t. CO₂-reductie binnen De Enk Groen & Golf. Dit document is geschreven met als focus om CO₂-reductiedoelen en de voortgang hiervan te communiceren naar de relevante stakeholdergroepen. MVO-beleid wordt buiten de scope geplaatst.

1.1.1 Doel en inhoud van dit document.

In dit communicatieplan geven we aan waarover, wanneer, op welke manier en met wie De Enk communiceert over activiteiten in het kader van de CO₂-prestatieladder. Hiermee borgen we de communicatie conform de eisen die zijn vastgelegd binnen invalshoek C (transparantie) van het Handboek CO₂-prestatieladder 3.0.

Om effectief over de CO₂ prestaties te kunnen communiceren heeft De Enk in dit rapport aangegeven wie de interne en externe belanghebbenden zijn, hoe er met de betreffende belanghebbenden wordt gecommuniceerd en hoe vaak. De KAM-coördinator, ondersteunende afdelingen en directie zijn hier verantwoordelijk voor.

Met alle belangengroepen zullen dezelfde gegevens gedeeld worden, namelijk (delen van) de inhoud van dit document. Relevante delen uit dit document zullen op de website www.deenkgroenengolf.nl geplaatst worden. In de nieuwsbrieven en toolboxmeetings zal een vereenvoudigde weergave van dit document gepresenteerd worden en zal de (halfjaarlijkse) voortgang toegelicht worden.

De CO₂-communicatie moet bijdragen aan bewustwording (kennis), veranderingsbereidheid (houding) en vermindering (gedrag). En daarnaast zorgen voor inzicht voor alle stakeholders en derden.

1.1.2 Relatie met overige plannen

Dit communicatieplan is een onderdeel van het portfolio voor de CO₂-prestatieladder (Energie management plan). Dit portfolio vormt de basis voor het borgen van de CO₂-Prestatieladder.

2 Doelstellingen en doelgroepen

Door helder, consequent, tijdig en volledig te communiceren over de CO2-prestatieladder, wil De Enk het volgende bereiken:

- Goed geïnformeerde doelgroepen die op de hoogte zijn van het energie / CO2 reductiebeleid bij De Enk en de certificering voor de CO2-prestatieladder.
- Er is draagvlak bij interne doelgroepen om te zoeken naar effectieve energie- en CO2- reductiemaatregelen en zij willen daar een actieve bijdrage aan leveren.

De Enk werkt doelgroepgericht en stemt communicatiemiddelen en –boodschappen af op de belevingswereld van specifieke doelgroepen.

2.1.1 Communicatiedoelstellingen

De communicatiedoelstellingen voor De Enk Groen & Golf m.b.t. CO2-reductie bij De Enk voor 2018 zijn:

Intern:

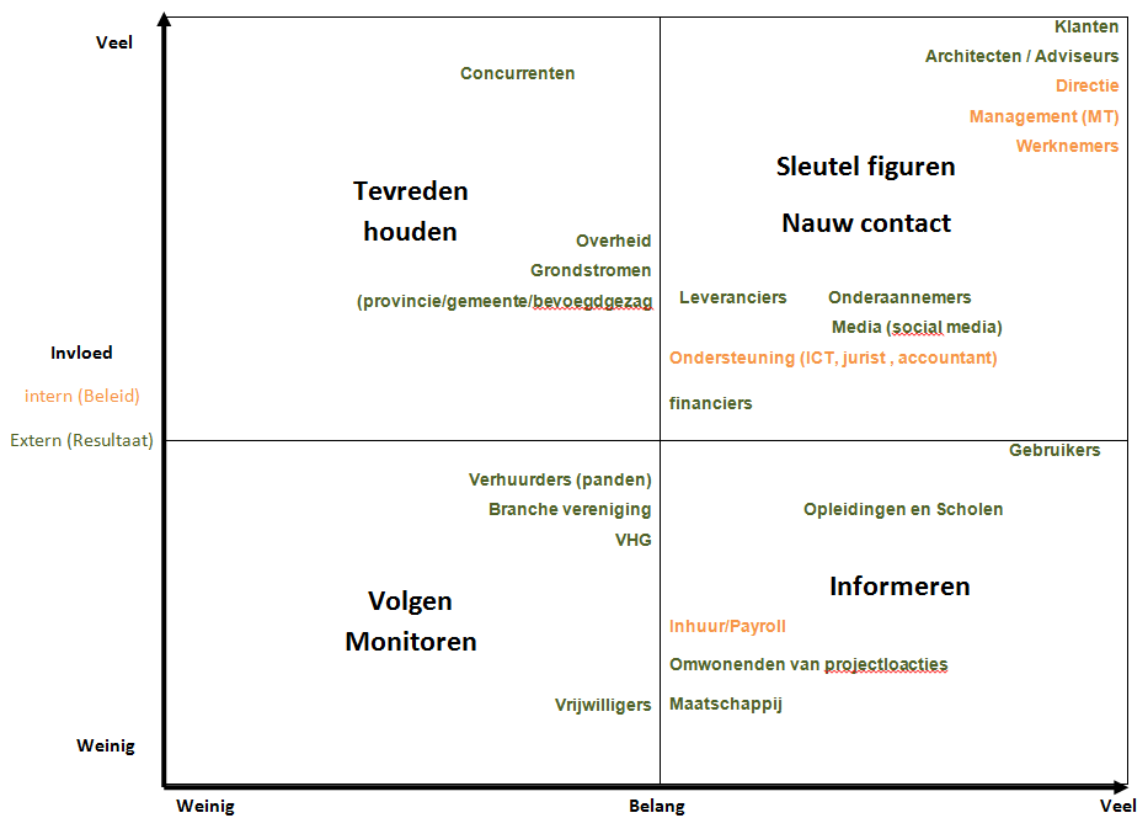
- Medewerkers informeren over onze CO2-footprint en de CO2-reductiedoelstellingen;
- Vergroten van het inzicht van medewerkers in het onderwerp CO2. Wat doet De Enk allemaal op dit gebied en waar willen we naar toe;
- Medewerkers informeren over de maatregelen en activiteiten die Enk onderneemt om haar CO2-uitstoot te reduceren;
- Medewerkers informeren welke individuele en collectieve bijdrage ze kunnen leveren aan het energiebeleid en de CO2-reductiedoelstellingen;
- Medewerkers informeren over de voortgang van de CO2-footprint en de CO2-reductiedoelstellingen.

Extern:

- Stakeholders informeren over de CO2-footprint en de CO2-reductiedoelstellingen;
- Stakeholders informeren over de maatregelen en activiteiten die De Enk onderneemt om haar CO2-uitstoot te reduceren;
- Stakeholders informeren over de voortgang van de CO2-reductiedoelstellingen en de daaraan gelieerde acties;
- Stakeholders informeren over- en betrekken bij de ontwikkelingen van De Enk op het gebied van CO2 en energie;
- Stakeholders betrekken bij sector initiatieven.

2.2 Doelgroepen

De doelgroepen die worden onderscheiden zijn in te delen naar de interne organisatie (oranje) en externe organisatie (groen). De Enk heeft de stakeholders in kaart gebracht die relevant zijn voor haar doelstelling en die de organisatie beïnvloeden op het behalen van het beoogde resultaat en beleid. Zodat er inzicht in verwachtingen en behoeften (waar mogelijk nalevingsverplichtingen) ontstaat en strategisch kan worden bekeken hoe en of de actoren meer betrokken kunnen worden. Om dit te bewerkstelligen zijn hieronder de stakeholders in een belangenmatrix verwerkt en zijn de behoeften en bijdrage aan de organisatie in kaart gebracht.



Figuur 1: Macht/Belangenmatrix

Interne Stakeholders	Behoeften stakeholders	Bijdragen stakeholders aan CO ₂ Reductie
Werknemers	Doel, zorg, vaardigheden, beloning	Kennis, kunde, ervaring, Ideeën / Suggesties
Directie	Rendement, waardering, informatie, vertrouwen, tevredenheid medewerkers en klanten,	Beleid, sturing, management, kennis en kunde,
Management (MT)	Rendement, waardering,	Beleid, sturing, management, risico beheersing, kennis en kunde,
Ondernemingsraad	Medezeggenschap, bevoegdheden of voorzieningen, raadplegen deskundigen, advies/instemming/informatie/initiatiefrecht	Advies, tevreden werknemers, Rendement
Inhuur / Payroll	Doel, zorg, vaardigheden, beloning	Kennis, kunde, ervaring, flexibel
Ondersteuning (ICT, jurist, accountant)	Informatie, vertrouwen, omzet,	kwaliteit, flexibele publicatie

Tabel 1: interne stakeholders

Externe Stakeholders	Behoeften stakeholders	Bijdragen stakeholders aan CO ₂ Reductie
Financiers	Omzet, rendement, waardering, informatie, vertrouwen	Kapitaal, krediet, risico, support
Vakbonden	Realistische eisen werkomstandigheden	Goede voorwaarden en omstandigheden voor de werknemers
Brancheverenigingen	Goede afspraken, vertrouwen, inzet, doorzettingsvermogen, doel bereiken	Informatie, nieuws
Klanten	Snel, goede kwaliteit, goedkoop, gemakkelijk te verkrijgen	Vertrouwen, eisen
Toeleveranciers	Vertrouwen, omzet, winst, groei	Kwaliteit
Gebruikers	Gemakkelijk te verkrijgen, goede kwaliteit, service	Imago
Overheid	Legaal, rechtvaardig, veilig, transparantie	Vergunningen, jurisdictie, transparantie, advies
NGO's en int organisaties	Milieuvriendelijk, sustainability, publiciteit	Imago, regelgeving

Tabel 2: externe stakeholders

2.2.1 Interne doelgroepen

Binnen De Enk zijn diverse doelgroepen te onderscheiden. De manier van communiceren is afhankelijk van de functie, de verwachtingen en de wijze waarop mensen zijn te bereiken. Hierbij is het creëren van draagvlak en ambassadeurschap van belang. Niet elke medewerker van De Enk heeft de beschikking over een eigen werkplek en een eigen mailadres. Dit is een aspect waarmee rekening moet worden gehouden.

De interne doelgroepen kunnen worden onderverdeeld in:

- Directie en topmanagement
- Uitvoerders
- Medewerkers (vast/tijdelijk)

2.2.2 Externe doelgroepen

De Enk treedt vaak op in breder verband om niet alleen de belangen van de stakeholders te dienen, maar die van de gehele bedrijfstak. Hieronder wordt een overzicht gepresenteerd van alle relevante stakeholdergroepen van De Enk. De meest relevante stakeholders zijn eruit gelicht en verder omschreven.

Overheden

De doelgroep overheid bestaat met name uit:

- Provincies: rol als opdrachtgever, als provincie waar De Enk is gevestigd, als bevoegd gezag en als investeerder in projecten;
- Gemeenten: rol als opdrachtgever, als gemeente waar De Enk is gevestigd en als investeerder in projecten.

Maatschappelijke organisaties

Maatschappelijke organisaties waar De Enk een relatie mee onderhoudt zijn natuur- en milieuorganisaties en organisaties op het gebied van veiligheid.

Leveranciers

De Enk maakt gebruik van diverse leveranciers. Leveranciers zijn een belangrijke schakel in de keten. In de toekomst is het dan ook van belang om bepaalde eisen te stellen aan leveranciers. Een belangrijk punt is hierbij uitstoot bij productie en bezorgen (afstand / uitstoot). Duurzameleveranciers.nl is hier een goede tool voor.

Kennisinstellingen

Vele samenwerkingsverbanden zijn gericht op innovaties in duurzame ontwikkeling, zoals CO2-reducerende innovaties.

Klanten

Tot deze groep behoren provincies, gemeenten, particuliere en overige instanties.

2.3 Strategische uitgangspunten

De Enk hanteert de volgende strategische uitgangspunten in haar communicatie:

1. De informatie is tijdig, volledig, begrijpelijk en transparant.
2. In de communicatie maakt De Enk gebruik van zowel eenrichtingsverkeer van bijvoorbeeld website, nieuwsbrief en jaarverslag.
3. De communicatie van De Enk biedt daarnaast voldoende ruimte voor interactie en dialoog.
4. De Enk zet communicatie pro-actief in.
5. De Enk wil met een crossmediale inzet van communicatiemiddelen de verschillende doelgroepen zo goed mogelijk bereiken.
6. De Enk bekijkt per doelgroep en communicatieboodschap wat de juiste communicatiemiddelen zijn om in te zetten.
7. De Enk vult de communicatie in volgens haar missie en visie.
8. De huisstijl van De Enk wordt zo consequent mogelijk toegepast en verder geïmplementeerd.

2.4 Communicatieonderwerpen

In het kader van de CO2-prestatieladder is er een aantal onderwerpen waar De Enk over dient te communiceren:

Extern en intern:

- Emissie-inventaris
- Doelstellingen en Maatregelen
- Communicatieplan CO2-Prestatieladder
- Participatieplan reductie-initiatieven

Intern:

- Handboek CO2-Prestatieladder

3 Communicatiemomenten en –middelen

De Enk zet verschillende communicatiemiddelen in om haar doelgroepen te bereiken in de communicatie over de CO2-prestatieladder.

3.1 Communicatiemiddelen interne doelgroepen

Doelgroep	Boodschap	Middel	Frequentie	Verantwoordelijke
Alle medewerkers	CO ₂ Footprint, energiebeleid reductie maatregelen & doelstellingen	Intern nieuwsbericht (Synergy) en jaarverslag (jaarsafsluiting)	1 x per jaar	KAM-coördinator en de afdeling Administratie
Alle medewerkers	CO ₂ Footprint, Ideeën medewerkers, voortgang daling CO ₂ uitstoot	Synergy beginscherm, bedrijfsrestaurant (ideeën-bord)	1 x per jaar	KAM-coördinator en de afdeling Administratie
Alle medewerkers	CO ₂ Footprint, voortgang daling CO ₂ uitstoot	Memoborden (vestegingen en golfbanen)	1 x per jaar	KAM-coördinator, bedrijfsleiders, uitvoerders en greenkeepers
KAM, directie, uitvoerders en bedrijfsleiders	CO ₂ Footprint, energiebeleid, reductie maatregelen & doelstellingen (voortgang)	KAM-overleggen	4 x per jaar	KAM-coördinator, hoger management (bedrijfsleiders) en directie
Directie en bedrijfsleiders	CO ₂ Footprint, energiebeleid, reductie maatregelen & doelstellingen (voortgang)	Directieoverleg – MT	1x per jaar	Directie en managementteam

3.2 Communicatiemiddelen externe doelgroepen

Doepgroep	Boodschap	Middel	Frequentie	Verantwoordelijke
Klanten/burgers	CO ₂ Footprint, energiebeleid, reductie-maagrelen & doelstellingen (voortgang). Voorgang daling CO ₂ uitstoot, publicatie CO ₂ bewust certificaat rapportage, logo CO ₂ prestatieladder	Website, Twitter, Linkdin, Blogs, folders en nieuwsbrieven	Doorlopend en half jaarlijkse rapportages	KAM-coördinator en de afdeling administratie
klanten	Logo CO ₂ prestatieladders	Offertes	Doorlopend	Werkvoorbereiding, Calculatie en Commercie
Belangstellenden	Publicatie rapporten	Website SKAO en De Enk	Doorlopend	KAM-coördinator en afdeling administratie

3.3 Planning en organisatie

Er staat vermeld hoe vaak we via welk middel met welke doelgroep communiceren. Een exacte invulling van de planning is niet te geven. Het hangt er onder meer vanaf of er op een bepaald moment nieuws te melden is. In de planningen per middel (nieuwsbrief, Twitter etc.) nemen we op dat per uitgave/periode wordt gekeken of er iets gecommuniceerd kan worden over de CO₂-prestatieladder.

3.4 Organisatie

Communicatie verloopt bij De Enk volgens een vast proces. Een extern bureau draagt zorg voor grotendeels van de uitvoering communicatieactiviteiten. Hieronder vallen de website, Twitter, Linkdin, Nieuwsbrief en Folders. Op deze manier wordt er gewaarborgd dat de kwaliteit van berichten altijd volgens de standaard en huisstijl gaan die bij de Enk gewenst is. Het is aan de KAM-coördinator en de afdeling administratie om dit proces te waarborgen waar naar het om communicatie gaat betreft de CO₂ Prestatieladder.